

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 комбинированного вида»

(полное наименование организации)

Оптимизация документооборота в деятельности педагогических работников МАДОУ №10

(название бережливого проекта)

Паспорт дня-проекта



УТВЕРЖДАЮ:

Клочкова Юлия Викторовна, заведующий

МАДОУ № 10

(И.О. Должность, наименование бережливого проекта)

Ю.Н. Клочкова

(И.О. Фамилия)

**Общие данные:**

Заказчик: заведующий МАДОУ № 10  
 Процесс: сокращение временных затрат и оптимизация документооборота в работе педагогов МАДОУ № 10  
 Границы процесса: от создания временной творческой группы по разработке и апробации проектов по внедрению бережливых технологий  
 Руководитель бережливого проекта: Полякова Ирина Олеговна, старший воспитатель МАДОУ №10  
 Команда бережливого проекта: Каскханова Юлия Александровна, Рудакова Татьяна Юрьевна, Рубцова Ольга Викторовна, Охатрина Елена Васильевна

1. Лишний документооборот, скопление бумажных документов.
2. Длительное ожидание запрошенной информации заведующего и старшей медсестры у педагогов.
3. Доступная база информации в любое время и в любом месте.
4. Низкая исполнительская дисциплина и проблемы контроля сотрудников.
5. Отсутствие возможности оперативного поиска информации.

**Цели и эффекты:**

Наименование цели, единицы измерения	Текущий показатель	Целевой показатель
Оптимизация документооборота в деятельности педагогических работников через GOOGLE таблицу	3 дня	1 день

**Сроки:**

1. Согласование паспорта проекта (01.02.2023г.)
2. Картирование текущего состояния (01.02.2023 - 15.02.2023г.)
3. Анализ проблем и потерь (15.02.2023г. – 28.02.2023г.)
4. Составление карты целевого состояния (01.03.2023г. – 15.03.2023г.)
5. Разработка плана мероприятий (15.03.2023г. – 22.03.2023г.)
6. Защита плана мероприятий перед заказчиком (23.03.2023г. – 28.03.2023г.)
7. Внедрение улучшений (29.03.2023г. – 09.04.2023г.)
8. Мониторинг результатов (12.04.2023г. – 19.04.2023г.)
9. Закрытие проекта (20.04.2023г. – 25.04.2023г.)
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов (26.04.2023г. – 30.04.2023г.)

**Эффекты:**

- формирование единой электронной базы отчетных документов;
- доступная электронная база в любое время и в любом месте;
- своевременная сдача отчетов.